

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Sauf accord écrit de notre part, les conditions générales ci-après prévalent sur toutes autres conditions stipulées par le client :

1. Modalités & paiement

- Toutes nos factures de prestations de services sont payables au comptant au compte bancaire numéro 068-2464724-78 – BIC : GKCCBEBB – IBAN : BE69 0682 4647 - 2478 de Business Training SA sauf convention contraire, fixée entre les parties ou si une échéance a été mentionnée sur la facture.
- Les frais de participations aux formations calendrier sont payables au plus tard 10 jours ouvrables avant le début de la formation au compte bancaire numéro 068-2464724-78 – BIC : GKCCBEBB – IBAN : BE69 0682 4647 - 2478 de Business Training SA (avec mention du numéro de facture) sauf convention contraire, fixée entre les parties ou si une échéance a été mentionnée sur la facture.
- Des changements de prix officiels, prévus par les dispositions légales, impliqueront automatiquement des changements correspondants des prix fixés dans le contrat.
- Tout retard de paiement engendrera des frais majorés d'intérêts légaux et nous donne le droit de suspendre d'autres services, afin de ne pas augmenter les avoirs et ce sans mise en demeure préalable de notre part.
- Nos prix de catalogues et du site web s'entendent toujours hors TVA.
- Nos prix sont garantis pour la durée complète de validité des catalogues et de notre site web, sous réserve de modification suite à une faute typographique.
- Business Training se réserve le droit de refuser des commandes ou de poser des conditions à l'exécution d'une commande, comme le paiement d'un acompte ou un paiement d'avance.

2. Annulation & Transferts

- Vous pouvez annuler par écrit jusqu'à 10 jours ouvrables avant le début de la formation. Ensuite, la totalité du montant de l'inscription est due. Vous pouvez cependant vous faire remplacer par un collègue, sans frais.
- Nous acceptons les transferts vers une date de cours ultérieure jusqu'à 5 jours ouvrables avant le début de la formation. Un seul transfert par inscription est possible.
- Business Training se réserve le droit de reporter ou d'annuler une session faute d'un nombre suffisant de participants.
- Les prestations de services déplacées à une date ultérieure à la date prévue ne pourront en aucun cas donner lieu à l'annulation de la commande ou à la résiliation du contrat, ni donner droit à aucune indemnité, sauf en cas de mauvaise foi ou d'erreur grave du fournisseur.

3. Garantie

Business Training s'engage à offrir des formations de grande qualité. Si toutefois vous constatez que le niveau du cours ne correspond pas à vos attentes, vous pouvez en informer un de nos collaborateurs avant la fin de la première demi-journée. Nous vous rembourserons alors votre inscription ou nous vous aiguillons vers un cours mieux adapté à vos besoins.

4. Réclamation

Des réclamations relatives à la prestation de services doivent être déposées par lettre recommandée et motivée endéans les 48 heures qui suivent la date d'exécution. Ces réclamations ne suspendent pas l'obligation de paiement.

En cas de contestation, les tribunaux de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles seront seuls compétents : en particulier le Tribunal de Commerce de Bruxelles.

Les lois Belges sont applicables.

5. Network Services

Le client bénéficiant d'une intervention sur site est responsable pour la mise à disposition de l'information adéquate permettant de réaliser l'intervention. En cas d'absence d'information adéquate, notre collaborateur chargé de l'intervention pourra s'il le juge nécessaire et de commun accord avec le client, procéder à une analyse technique. Cette analyse est soumise aux mêmes conditions que l'intervention sur site.

Nous ne sommes pas responsable pour une perte éventuelle de données.

ALGEMENE VERKOOPSVOORWAARDEN

Behalve schriftelijk akkoord onzentwege, hebben de hiernavolgende algemene voorwaarden de overhand op alle andere voorwaarden aangehaald door de klant:

1. Betalingsvoorwaarden

- Al onze facturen met betrekking tot geleverde diensten zijn contant betaalbaar op het bankrekeningnummer: 068-2464724-78 – BIC : GKCCBEBB – IBAN : BE69 0682 4647 - 2478 de Business Training NV tenzij anders bedoelen wordt, tussen partijen of een vervaldatum vermeld werd op de factuur..
- Het inschrijvingsgeld moeten wij ten laatste 10 werkdagen voor de aanvang van de cursus ontvangen op het bankrekeningnummer: 068-2464724-78 – BIC : GKCCBEBB – IBAN : BE69 0682 4647 - 2478 de Business Training NV (met vermelding van het factuurnummer) tenzij anders bedoelen wordt, tussen partijen of een vervaldatum vermeld werd op de factuur.
- Officiële prijswijzigingen, zoals voorzien door wettelijke beschikkingen brengen automatisch overeenstemmende wijzigingen van de in het contract vastgelegde prijzen mee.
- Een niet tijdige betaling geeft ons het recht om verwijlinterst te vragen en verdere diensten te staken, teneinde de tegoeden niet verder te laten oplopen en dit zonder aanmaning van onzentwege.
- De prijzen in onze catalogi en op onze website zijn altijd exclusief BTW.
- Onze prijzen zijn gewaarborgd gedurende de volledige geldigheidsduur van de catalogi en onze website, onder voorbehoud van wijziging als gevolg van druk- of typefouten.
- Business Training heeft het recht bestellingen te weigeren of voorwaarden te verbinden aan het uitvoeren van een bestellingen, zoals het vragen van een aanbetaling of vooruitbetaling.

2. Annulaties & Tranfers

- U kunt schriftelijk annuleren tot 10 werkdagen voor de aanvang van de cursus. Daarna is het volledige cursusgeld verschuldigd. Vanzelfsprekend kan u zich steeds kostenloos laten vervangen door een collega.
- Wij laten tranfers voor een volgende cursusdatum toe tot 5 werkdagen voor aanvang van de cursus. Slechts één transfert per inschrijving wordt aanvaard.
- Business Training behoudt zich het recht voor om een sessie te verschuiven of te annuleren indien er onvoldoende deelnemers zijn.
- Het leveren van prestaties op een latere dan de voorziene datum voor levering of prestatie kan, wanneer dit niet te wijten is aan kwaad opzet of een grote fout van de leverancier, nooit een reden tot afbestelling of verbreking van de overeenkomst inhouden, noch recht geven op enige schadevergoeding.

3. Garantie

Business Training verbindt zich ertoe kwaliteitscursussen te geven. Moest u ondervinden dat het niveau van de cursus niet aan uw behoeften voldoet, kunt u hierover een van onze medewerkers informeren voor het einde van de eerste voormiddag. Wij zullen dan uw inschrijving terugbetaalen of u een cursus aanraden die beter aan uw behoeften beantwoordt.

4. Klachten

Klachten in verband met de geleverde diensten moeten geschieden per gemotiveerd aangetekend schrijven, binnen de 48 uren na de uitvoeringsdatum. Deze klachten schorsen de betalingsverplichting niet op.

In geval van betwisting zullen uitsluitend de rechtkanalen van het gerechtelijk arrondissement Brussel bevoegd zijn: in het bijzonder de Rechtbank van Koophandel te Brussel.

Belgische recht is van toepassing.

5. Network Services

Voor on-site interventies is de koper verantwoordelijk voor het verstrekken van de juiste informatie die betrekking heeft op de gevraagde interventie. Bij het niet verstrekken van de nodige informatie zal de door ons aangestelde support medewerker, indien hij dit nodig acht en in samenspraak met de koper, vooraf een technische analyse maken. Deze analyse valt onder dezelfde condities on-site. Wij zijn niet verantwoordelijk voor eventueel verlies van gegevens.